**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ФГБОУ ВО «УдГУ»)**

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ППОР УдГУ Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»**

**Общероссийского Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Мерзлякова**

**образования «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Анисимов**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год**

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

 **для профессорско-преподавательского состава**

**кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Института\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИОТ № - 2023**

**Ижевск 2023 год**

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**
	1. Инструкция разработана на основании следующих документов и источников:
* трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
* постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»;
* приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»;
* приказ Минтруда от 15.12.2020 г. № 903н «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок»;
* постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 г. № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»».
	1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда при выполнении должностных обязанностей профессорско-преподавательским составом (ППС) во время пребывания в служебных помещениях, на рабочих местах и на территории ФГБОУ ВО «УдГУ».
	2. Инструкция распространяется на следующие должности: профессор; доцент; старший преподаватель; преподаватель; ассистент (далее – преподаватель).
	3. К самостоятельной работе допускаются лица, имеющие:
* заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования), не имеющие противопоказаний;
* вводный инструктаж по охране труда;
* первичный инструктаж на рабочем месте;
* обучение по охране труда, в том числе в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
* обучение по оказанию первой помощи;
* инструктаж по электробезопасности с присвоением 1-ой группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;
* противопожарный инструктаж (обучение мерам пожарной безопасности);
	1. При работе преподаватель должен:
* знать и соблюдать Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Устав ФГБОУ ВО «УдГУ», правила технической эксплуатации и требования безопасности при работе с офисным оборудованием, способы рациональной организации рабочего места, правила личной гигиены и эпидемиологические нормы при выполнении работы, приказы, распоряжения ректора и руководителей структурных подразделений;
* соблюдать правила внутреннего трудового распорядка дня;
* режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ;
* выполнять должностные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, своевременно и точно выполнять распоряжения администрации университета и непосредственного руководителя;
* бережно относиться к имуществу университета;
* соблюдать требования настоящей инструкции, норм и правил по охране труда и не допускать нарушений требований безопасности труда;
* правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, согласно введенной в университете инструкции по содержанию и применению средств индивидуальной защиты (СИЗ);
* соблюдать требования и предписания знаков безопасности;
* проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проверку знаний требований охраны труда;
* проходить периодический (1 раз в год) медицинский осмотр;
* проходить повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте не реже 1 раза в 6 месяцев, а при работах, связанных с повышенной опасностью - не реже 1 раза в 3 месяца;
* проходить при необходимости внеплановые и целевые инструктажи;
* проходить инструктаж по пожарной безопасности не реже 1 раза в год;
* проходить инструктаж по электробезопасности с присвоением 1-ой группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу не реже 1 раза в год;
* знать правила поведения при пожаре, места расположения и правила применения первичных средств пожаротушения, правила и пути эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях, последовательность действий при проведении практической тренировки по эвакуации людей;
* не допускать на рабочее место посторонних лиц, содержать в чистоте рабочее место, принимать пищу в специально отведенных местах, соблюдать правила личной гигиены;
* знать, что нельзя находиться на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, потреблять испарительные смеси и использовать устройства, имитирующие курение табака (электронные системы доставки никотина, электронные системы доставки продуктов, не являющихся никотином, кальяны, в том числе электронные и иные устройства, имитирующие курение табака), курить;
* применять в процессе работы технические средства обучения по назначению и в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей;
* немедленно извещать непосредственного или вышестоящего руководителя о ситуации, угрожающей здоровью обучающихся и (или) работников, о каждом несчастном случае или об ухудшении своего здоровья;
* оказывать первую помощь обучающимся и работникам, пострадавшим при несчастных случаях, согласно введенной в университете инструкции по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, знать места хранения аптечки;
* знать номера телефонов для вызова экстренных служб (пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи – тел. «01», «02», «03» или по телефону «112» любого сотового оператора) и срочного информирования непосредственного и вышестоящих руководителей;
* проводить инструктажи по охране труда с обучающимися с оформлением их в журнале соответствующей формы (не реже 1 раза в 6 месяцев) и, по необходимости, внеплановый и целевой инструктажи;
* не допускать проведение учебных занятий в непредназначенных для этих целей помещениях и не оставлять обучающихся во время проведения занятий без присутствия работника.
	1. В случае необходимости при разовом выполнении преподавателем заданий, не связанных с выполнением должностных обязанностей, руководитель разовых работ обязан провести с преподавателем целевой инструктаж по охране труда.
	2. При перерыве в работе более чем на 60 календарных дней, изменении условий труда на рабочем месте, нормативных правовых актов РФ по охране труда или локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «УдГУ» по охране труда, а также при несчастном случае или нарушением требований безопасности труда – непосредственный руководитель обязан провести с работником внеплановый инструктаж по охране труда.
	3. При выполнении работы на работника могут оказывать воздействие следующие опасные и (или) вредные производственные факторы:
* подвижные части производственного оборудования; острые кромки, заусенцы на оборудовании, инструменте, бумаге;
* повышенные уровни различных излучений (тепловые, неионизирующие электромагнитные, ионизирующие и др.);
* недостаточная или повышенная освещенность рабочей зоны;
* повышенная или пониженная температура, подвижность и влажность воздуха;
* опасный уровень напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
* статическое электричество;
* физические и нервно-психологические перегрузки;
* перенапряжение голосового аппарата и др.
	1. Результаты проведенной оценки профессиональных рисков на рабочем месте и уровень профессионального риска представлены в Отчете по оценке профессиональных рисков ФГБОУ ВО «УдГУ». Профессиональные риски, имеющие уровень риска от 10 до 25 и требующие принятия незамедлительных или срочных мер по снижению и (или) ликвидации отсутствуют.
	2. Работник обеспечивается спецодеждой, спецобувью и СИЗ в соответствии с установленными государственными нормативными требованиями охраны труда и в соответствии с нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными в установленном порядке приказом ректора ФГБОУ ВО «УдГУ».
	3. При возникновении несчастного случая немедленно оказать пострадавшему первую помощь, сообщить об этом администрации университета, при необходимости отправить пострадавшего в сопровождении в ближайшее лечебное учреждение или вызвать скорую медицинскую помощь на место происшествия.
	4. При неисправностях, нарушениях при работе с использованием персональных компьютеров, копировально-множительной техники, факсимильных аппаратов и другого офисного оборудования работникам следует прекратить работу и сообщить о них непосредственному руководителю. Извещать руководителя, когда требования охраны труда нарушают другие работники.
	5. При передвижении по территории университета работник должен руководствоваться правилами дорожного движения и обязан: ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам, наземным либо подземным переходам, а при их отсутствии, допускается хождение по проезжей части, придерживаясь левого края (идти навстречу движущемуся транспорту), безрельсовый транспорт (машины, краны) обходить только сзади. При движении по скользким участкам тротуара (улицы, дороги, обочины) необходимо быть особенно внимательным, осторожным и собранным.
	6. Работник несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
	7. Знание и выполнение требований настоящей инструкции является должностной обязанностью работника, а их несоблюдение нарушением трудовой дисциплины, что влечет за собой виды ответственности, установленные законодательством РФ (дисциплинарная, материальная, уголовная).
1. **ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Преподаватель обязан:

* надеть положенные спецодежду, спецобувь и средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность, а также правильно применять и поддерживать спецодежду, спецобувь и СИЗ в чистоте, своевременно заменять (если есть необходимость);
* осмотреть и привести в порядок свое рабочее место в соответствие норм охраны труда, требованиям безопасности и санитарии, а также рабочие места в аудитории для обучающихся университета;
* проверить исправность оборудования, правильность подключения оборудования к электросети;
* убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и других кабелей, электрических розеток, электрических выключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования;
* убедиться в наличии защитного заземления;
* убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (коробки, сумки, папки, книги и т. п.);
* проверить: исправна и удобно ли расположена мебель, удобно ли размещены оборудование рабочего места и необходимые для работы материалы на рабочем столе, свободны ли подходы к рабочим местам;
* проверить, достаточно ли освещено рабочее место;
* проверить наличие первичных средств пожаротушения.

2.2. Перед началом занятий преподаватель обязан ознакомить обучающихся с правилами безопасной эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов и приспособлений.

2.3. При нарушении целостности спецодежды, спецобуви и СИЗ необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю.

2.4. В случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ, периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электрических розеток, электрических выключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования не включать оборудование, не приступать к работе, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

**3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Во время проведения занятий преподавателю необходимо выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц.

3.3. Содержать свободными проходы к рабочему месту, не загромождать оборудование посторонними предметами.

3.4. Следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ.

3.5. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.).

3.6. Быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других.

3.7. Во время работы не допускается:

– прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;

– работать при снятых и поврежденных кожухах средств оргтехники и другого оборудования;

– работать при недостаточной освещенности рабочего места;

– касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;

– переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт;

– использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

3.8. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения коробками, сумками, папками, книгами и прочими предметами.

3.9. При ухудшении состояния здоровья, работник обязан немедленно известить своего непосредственного руководителя, при необходимости обратиться в ближайшее лечебное учреждение или вызвать скорую медицинскую помощь на место происшествия.

3.10. Работник обязан пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работать только в исправной спецодежде и спецобуви и применять индивидуальные средства защиты.

3.11. Не курить, не принимать пищу на рабочем месте.

3.12. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами.

3.13. Запрещается оставлять обучающихся во время проведения занятий без педагогического работника.

1. **ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. При выполнении работ преподавателем возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

* опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
* опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;
* опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
* опасность, связанная с неисправностью электроустановочных изделий (розетки, выключатели);
* опасность, связанная с неровными поверхностями территорий (ямы, выбоины, пороги, выступы и т.д.)

4.2. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте: прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии, воды, материалов и т. п.; доложить о принятых мерах непосредственному руководителю и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.3. В аварийной обстановке: оповестить об опасности окружающих людей; доложить своему непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.4. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.5. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.

4.6. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.7. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью – покинуть опасный участок.

4.8. При несчастном случае, микротравме необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить своему непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создаст угрозу для работающих и не приведет к аварии.

4.9. Оказывая помощь пострадавшему при переломах костей, ушибах, растяжениях, надо обеспечить неподвижность поврежденной части тела с помощью наложения тугой повязки (шины), приложить холод. При открытых переломах необходимо сначала наложить повязку и только затем - шину.

4.10. При наличии ран необходимо наложить повязку, при артериальном кровотечении - наложить жгут.

4.11. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая помощь и, при необходимости, организована его доставка в ближайшее лечебное учреждение.

4.12. В случае обнаружения какой-либо неисправности, нарушающей нормальный режим работы, ее необходимо остановить. Обо всех замеченных недостатках поставить в известность непосредственного руководителя.

1. **ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

5.1. Снять средства индивидуальной защиты, спецодежду, спецобувь, осмотреть и удостоверится в их исправности, после чего убрать в индивидуальный шкаф или иное, предназначенное для них место. Не допускается хранение спецодежды на рабочем месте.

5.2. После окончания работ убрать рабочее место и привести в порядок используемое в работе оборудование.

5.3. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.).

5.4. Привести в порядок рабочее место. Убрать журнал, тетради, наглядные пособия и др. материалы в установленное место.

5.5. Закрыть фрамуги окон.

5.6. Выключить светильники.

5.7. По окончанию работ работник должен вымыть руки теплой водой с мылом.

5.8. Если при проведении занятий в течение дня преподаватель заметил какие-либо нарушения по охране труда, надо обязательно сообщить о них непосредственному руководителю либо руководству университета.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящая инструкция вступает в действие с момента ее утверждения ректором ФГБОУ ВО «УдГУ» и председателем первичной профсоюзной организации работников и действует до введения новой инструкции либо отмены действующей. Внесение изменений в инструкцию производится приказом ректора ФГБОУ ВО «УдГУ».

6.2. Оригинальный экземпляр инструкции хранится в службе охраны труда и в отделе делопроизводства управления кадрового и документационного обеспечения до замены его новым вариантом.

6.3. Нарушение требований данной инструкции рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой, в зависимости от нарушений, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**РАЗРАБОТАЛ:**

Заведующий кафедрой

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор

Руководитель СОТ Н.В. Медведева